

.....
Imię i nazwisko rodzica
.....

.....
Adres do korespondencji

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II
w Krępsku, ul. Szkolna 2, 72-113 Krępsko**

Wniosek o przyjęcie dziecka spoza obwodu szkoły do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej¹ w roku szkolnym 2018/2019

I - Dane osobowe kandydata i rodziców²

Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców ³ kandydata	matki		
		ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania kandydata ⁴	kod pocztowy		
		miejscowość		
		ulica		
		nr domu/mieszkania		
6.	Adres miejsca zamieszkania matki	kod pocztowy		
		miejscowość		
		ulica		
		nr domu/mieszkania		
7.	Adres miejsca zamieszkania ojca	kod pocztowy		
		miejscowość		
		ulica		
		nr domu/mieszkania		
8.	Adres poczty elektronicznej	matki	telefon do kontaktu	

¹ Zgodnie z Art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

² Zgodnie z Art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-7 tabeli, natomiast dane w punkcie 8 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-7 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 8, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

³ Zgodnie z Art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe, pod pojęciem rodziców, należy rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

⁴ Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

	i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają		adres poczty elektronicznej	
		ojca	telefon do kontaktu	
			adres poczty elektronicznej	

II – Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych⁵

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie do więcej niż jednej publicznej szkoły, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy szkół podstawowych w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych⁶

1. Pierwszy wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

2. Drugi wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

3. Trzeci wybór

.....
nazwa szkoły podstawowej

.....
adres szkoły podstawowej

⁵ Zgodnie z Art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół.

⁶ Zgodnie z Art. 150 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych publicznych szkół podstawowych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

III – Informacja o spełnieniu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący⁷

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 6 kryteriów wstaw znak x

L.p.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak *)	Nie *)
1.	Kandydat posiada specjalne potrzeby edukacyjne	13	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. z późn. zm.)		
2.	Kandydat posiada rodzeństwo uczęszczające do: - tej szkoły, - oddziału przedszkolnego w tej szkole, - przedszkola w tym zespole szkół, - innej formy wychowania przedszkolnego przy tej szkole.	3	księga uczniów lub dziennik zajęć oddziału przedszkolnego / przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego		
3.	Wraz z wnioskiem o przyjęcie kandydata do szkoły wpłynął wniosek o przyjęcie jego rodzeństwa do: - tej szkoły, - oddziału przedszkolnego w tej szkole, - przedszkola w tym zespole szkół, - innej formy wychowania przedszkolnego przy tej szkole.	3	wniosek o przyjęcie rodzeństwa kandydata		
4.	Kandydat uczęszcza do: - oddziału przedszkolnego w tej szkole, - przedszkola w tym zespole szkół, - innej formy wychowania przedszkolnego przy tej szkole.	3	dziennik zajęć oddziału przedszkolnego / przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego		
5.	Kandydat mieszka w Gminie Goleniów.	2	wniosek o przyjęcie kandydata do szkoły		
6.	Rodzic/opiekun prawny kandydata jest płatnikiem podatku od osób fizycznych na rzecz gminy Goleniów	3	kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie, lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty), lub urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) lub zaświadczenie z UGiM w Goleniowie, że jest podatnikiem podatku rolnego		
7.	Przeciętny miesięczny dochód, o którym mowa w art. 131 ust. 9 ustawy Prawo oświatowe, z 3 miesięcy wybranych spośród ostatnich 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, na osobę w rodzinie kandydata:		pisemne oświadczenie rodzica/ opiekuna prawnego o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata ⁸		

⁷ Zgodnie z Art. 133 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe: ust. 2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych. Ust. 3. Kryteriom, o których mowa w ust. 2, organ prowadzący przyznaje określoną liczbę punktów oraz określa dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia, z tym że spełnianie kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata potwierdza się oświadczeniem.

⁸ Art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia." Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

	a) w przypadku dochodu w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z późn. zm.);	1			
	b) w przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100% kwoty, o której mowa w lit. a, liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie kandydata, punkty ustala się z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.	zgodnie ze wzorem opisanym w punkcie 7b)			
Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania		28			

Do wniosku dołączam dokumenty⁹ potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punkcie:

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy szkół wskazanych w II części wniosku.

Oświadczenia wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz. 922 z późn. zm.).

.....

data

.....

czytelny podpis rodzica

⁹ Zgodnie z Art. 150 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.